

국토연구원 무기계약직 채용 공고

국토연구원은 국토의 이용·개발·보전에 관한 정책을 종합적으로 연구하는 정부출연연구기관으로 국토의 미래를 선도할 유능한 인재를 다음과 같이 공개 모집합니다.

2019년 11월 8일

국토연구원장

※ 본 채용은 「국가직무능력표준을 활용한 블라인드 채용」 방식을 따르고 있습니다. 채용 분야별 주요 직무수행 내용과 요구되는 지식·기술·태도 등은 첨부된 [직무설명자료]를 참고하시기 바랍니다.

1. 모집분야 및 채용인원

구분	채용직급	모집분야	채용인원
행정직	3급행정원(운전원)	기관장 차량 운행 및 관리	1명 이내
시설직	경비원	청사 경비	1명 이내

※ 모집분야별 세부 업무는 첨부된 직무설명자료 참조

※ 채용전형 결과 적격자가 없는 경우 채용하지 않음

2. 응시자격

구분	주요내용
지원 자격	<p>○ 3급행정원(운전원) : 해당분야 업무수행 능력이 있는 자로, 아래 2가지 요건을 모두 충족하는 자 (※ 입사예정일('19.12.16)에 근무시작이 가능한 자여야 함)</p> <p>① 운전면허 1종 보통 이상 소지자로서 운전경력이 7년 이상인 자(면허정지 중 또는 면허정지 예정인 경우 지원 불가)</p> <p>② 기관장(임원 포함)급 차량 운행 경력 1년 이상인 자</p>

구 분	주 요 내 용
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 경비원 : 경비·안내 업무 수행능력이 있는 자로, 아래 2가지 요건을 모두 충족하는 자 (※ 입사예정일('20.1.1)에 근무시작이 가능한 자여야 함) <ul style="list-style-type: none"> ① 경비원 신입교육 이수자 (※ 단, 「경비업법 시행령 제18조2항」에 근거한 신입교육 제외 적용자는 지원 가능) ② 주/야간 교대근무가 가능한 자(2교대) ※ 분야별 구체적인 사항은 직무설명자료 참조 ○ 공통사항 : 국가공무원법 제74조 정년(60세)에 해당하지 않는 자 <ul style="list-style-type: none"> ※ 남자의 경우 병역필 또는 면제자 * 단, 채용일 이전 전역예정자로서 전형절차에 응시가능자 지원 가능
결격사유	<ul style="list-style-type: none"> ○ 국가공무원법 제33조의 각 호에 해당하는 자 ○ 법률에 의하여 공민권이 정지 또는 박탈된 자 ○ 병역의무를 기피한 사실이 있는 자 ○ 최근 5년 내 다른 공공기관에서 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 채용이 취소된 자
우대사항	<ul style="list-style-type: none"> ○ 국가유공자, 장애인은 관련법에 의거 우대 : 전형단계별 가점 부여 ○ 국토연구원 청년인턴 근무경력자 중 근무평가 결과가 '우수'에 해당하는 자는 서류심사 시 만점의 3% 가점 부여(단, 입사지원서 기재 시 경력사항에 청년인턴 근무경력을 반드시 기재해야 함)

3. 전형방법

□ 전형단계별 배점 및 합격 배수

구 분	1차 (서류전형)	인성검사	2차 (전공심층면접전형)	3차 (일반면접전형)
배점	100점	면접 시 참고자료	100점	100점
합격배수	6배수 이내	-	-	-
평가방법	교육사항, 경력 및 경험사항, 자격사항 등 평가	인성검사 실시	전공분야 지식 및 경력 심사	직무수행 적격성, 인품 등

- ※ 서류전형의 경우 인성검사 대상자 선정에만 활용함
- ※ 전공심층면접전형 및 일반면접전형은 인성검사 응시자를 대상으로 실시
- ※ 전형별 합격자는 국토연구원 홈페이지에 공고

□ 응시원서 접수기간 및 시험일정

응시원서 접수기간	시험구분	시험예정일자
2019.11.8.(금) ~ 2019.11.22.(금) [15일간]	인성검사	2019. 11. 29.(금)
	전공심층면접 및 일반면접전형	2019. 12. 5.(목)

※ 상기 시험예정일자는 원내·외 사정에 따라 변경될 수 있음

4. 원서 접수 및 제출서류

- 접수방법 : 본원 홈페이지 온라인 접수 (마감 당일 18시까지 접수분에 한함)
- 문의처 : 인재개발팀 (☎ 044-960-0455, 0131)

5. 제출 서류

- 입사지원서 상 기재사항이 허위로 판명될 경우 합격을 취소 처리함

제출 서류	제출 방식
① 입사지원서 및 자기소개서(본원 소정양식) 1부 ※ 「개인정보의 수집 및 이용동의서」 포함	본원 홈페이지 온라인 접수
② 필수 지원자격 요건 확인 서류 - 3급행정원(운전원) : 운전면허증, 운전경력증명서 - 경비원 : 경비원 신입교육 이수확인서 ※ 인성검사 당일 상기서류 미제출 시 면접전형 응시 불가	인성검사 시 제출 (1차 합격자에 한함)
③ 성적증명서 각 1부 ※ 입사지원서 상 기재한 교육사항 성적을 확인할 수 있는 것에 한하며, 학교명 삭제요	면접 시 제출 (인성검사 응시자에 한함)
④ 재직/경력증명서 각 1부(해당자) ※ 입사지원서 상 기재한 경력사항을 확인할 수 있는 증빙서류 ※ 경력증명서는 해당 모집분야와 관련하여 근무한 경력증명서를 제출하되, 근무기간, 직위, 직급, 담당업무를 정확히 기재하고 발급확인자 서명 및 연락처 기재	
⑤ 취업보호·지원대상자, 장애인 증명서 1부(해당자)	
⑥ 모집 분야와 관련된 자격증 1부(해당자)	

6. 임용 조건 및 유의사항

- 가. 신분 및 급여체계 : 무기계약직, 연봉제(본원 규정에 따름)
- 나. 채용 후 3개월 간의 수습기간을 거쳐 임용하며, 수습기간 동안 근무성적 및 업무수행 능력이 미흡하다고 평가될 경우에는 재임용 하지 않음
- 다. 본 채용계획을 통해 채용되는 3급행정원(운전원) 및 경비원은 선택적 근로시간제 적용대상에서 제외되며, 근로기준법 제63조의 적용을 받는 감시적·단속적 근로자에 해당함
- 라. 제출된 서류의 내용이 사실과 다르거나 신원조사 결과 등이 채용 결격사유에 해당하는 경우 임용이 취소될 수 있음
- 마. 부정합격자(본인 또는 본인과 밀접한 관계가 있는 타인이 채용에 관한 부정한 청탁, 압력 또는 재산상의 이익 제공 등의 부정행위를 한 경우, 해당 부정행위로 인해 채용에 합격한 본인)는 합격을 취소하고, 사법처리 등의 불이익을 줄 수 있음
- 바. 채용 전형결과 적격자가 없는 경우 채용하지 않음
- 사. 최종 합격자 결정 후 응시자(최종합격자 제외)가 제출한 원본 채용서류의 반환을 요청할 경우 반환함
- 아. 채용시험 불합격자로 시험에 대한 이의가 있는 경우 「채용 이의신청서」 양식에 작성하여 이의 신청을 할 수 있음
- 자. 채용 확정 후 분야별 입사예정일(3급행정원(운전원)은 '19.12.16., 경비원은 '20.01.01.)에 즉시 근무 가능하여야 하며, 이직절차 등의 사유로 입사 유예는 불가함